INFORME No.	004
CONTRATO No	No. 136-2025
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO
CONTRATISTA:	MARÍA DEL PILAR CASTAÑO RODRÍGUEZ
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL PROGRAMA DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GÉNEROS EN EL MUNICIPIO DEL LÍBANO – TOLIMA.
VALOR DEL CONTRATO:	TRECE MILLONES DOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($13.200.000)
PLAZO DE EJECUCION:	SEIS (06) MESES
FECHA DESIGNACION SUPERVISION:	MARZO DIEZ (10) DE 2025
FECHA DE INICIO:	MARZO DIEZ (10) DE 2025
PERIODO REPORTADO:	10 DE JUNIO DE 2025 AL 09 DE JULIO DE 2025

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
A. Apoyar y asistir a los eventos que convoque el consejo consultivo de mujeres y organizaciones de mujeres de orden municipal, la secretaria de la mujer, red de mujeres y demás órganos de control en pro de los programas objeto del contrato.	Asistí y apoyo al evento citado por el consejo consultivo de Mujeres del Líbano CCML para efectos de la posesión de Junta directiva. Sostuve una reunión con una integrante del colectivo de mujeres del Líbano y la docente Martha Patricia Vergara en pro de coordinar un plan de acción para capacitaciones a mujeres pertenecientes al colectivo de mujeres del Líbano, en cuanto a emprendimiento, y soberanía alimentaria.
B. Apoyar en la realización del informe de seguimiento, detallando de la gestión y aplicación de la política pública de la mujer y equidad de géneros del municipio.	El informe de seguimiento, detallando de la gestión y aplicación de la política pública de la mujer y equidad de géneros del municipio, lo realice en el mes de abril, reposa en el informe 01 y el en archivo físico. Estoy atenta a lo que se requiera para realización de informe en un nuevo periodo.
C. Apoyar en la logística de rendición de cuentas del cumplimiento de la política pública de la mujer y equidad de géneros del municipio.	Le doy cumplimiento a esta obligación contractual en el periodo de informe 01, estoy atenta a brindar apoyo en la logística, si desde la administración se decide realizar una rendición de cuentas, en un nuevo periodo, donde se evidencie los avances en el cumplimiento de la política pública de mujer y equidad de géneros del municipio.

D. Socializar la política pública de la mujer y equidad de géneros del municipio y departamental, tanto en el casco urbano como en la zona rural del municipio	Le doy cumplimiento a esta obligación en el periodo de informe 03 asistiendo a la oferta institucional en el corregimiento de convenio el día 25 de mayo de 2025, articulando, con las psicólogas del PIC instalando un stand de erradicación de violencias basadas en género, donde se socialice la política pública de mujer y equidad de géneros, y asistiendo a a la Emisora Colombia estéreo emisora del ejército, el día 21 de mayo, y en mi alocución informe sobre la oferta institucional, sensibilizando sobre violencias basadas en género y socialicé la política pública del municipio, explicando como esta es transversal a las diferentes dependencias de la administración municipal.
E. Apoyar con la logística y elaboración de actas de: Comité Institucional para la prevención y erradicación de la violencia contra las mujeres en el marco de la ley 1257 de 2008 y mesas de trabajo relacionadas en tema de la mujer	Cito y llevo a cabo el Subcomité de promoción y prevención, del mecanismo articulador el día 17 de junio de 2025, en esta reunión se instala el funcionamiento del subcomité y se establecen fechas para la construcción del plan de acción. Cito y llevo a cabo el Subcomité de atención integral, del mecanismo articulador el día 17 de junio de 2025, en esta reunión de instala el funcionamiento del subcomité y se establecen fechas para la construcción del plan de acción. Asisto de manera virtual al segundo comité del mecanismo articulador, donde expongo mi plan de acción, como enlace de mujer y participo activamente en la consolidación de un plan de acción único para el funcionamiento del mecanismo articulador en la vigencia 2025
F. Apoyar el fortalecimiento de organizaciones sociales, grupos, redes o colectivos de mujeres de manera técnica o administrativa.	En pro de apoyar el fortalecimiento de un grupo de mujeres, de manera técnica y administrativa, comparto con campesena (mujeres del técnico de confección y costura) el Enlace de orientación de emprendimiento del SENA, en pro de que ellas encuentren oportunidades para fortalecer sus ideas de negocio y para que conozcan

	herramientas clave para iniciar su camino como emprendedoras, brindo un espacio en la Casa para la Dignidad de las Mujeres, donde podrán ver la transmisión.
G. Apoyar los canales de información y la ruta única de atención a mujeres víctimas de violencias y en riesgo de feminicidio	Brindo información de la ruta única de atención a mujeres víctimas de violencias y riesgo de feminicidio, y de las líneas de atención psicológica, firmes contigo y línea de apoyo emocional con las aprendices de Campe- SENA que asisten a formación en la Casa para la Dignidad de las Mujeres, mediante ejemplos de violencias basadas en genero explico las diferentes maneras de activar dicha ruta.
H. Promover el reconocimiento de las capacidades y derechos de las personas que realizan actividades sexuales pagadas o están vinculadas con estas en el municipio del Líbano y socializarles ruta de atención en casos de violencias.	No le doy cumplimiento a la actividad de promoción de los derechos de las personas que realizan actividades sexuales pagadas, pues en el periodo de tiempo del informe 04 comprendido entre el 10/06/2025 y el 09/07/2025, no se logre llegar acuerdo, para visita, se está gestionando para hacer la visita en articulación con profesional del salud y equipo de comisaria de familia.
I. Apoyar en la realización de encuentros con mujeres donde se les toque tema de emprendimiento femenino y estereotipos de género	Desarrollo dos el talleres de liderazgo y empoderamiento femenino "Herramientas para tu crecimiento económico y personal" en la Casa para la Dignidad de las Mujeres, siendo estos dos los segundos talleres de, un ciclo de cuatro talleres, con temas como empoderamiento y emprendimiento femenino, con el acompañamiento la tallerista Martha Vergara, docente con experiencia en empoderamiento femenino y herramientas de márquetin, estos dos talleres se desarrollan los días 18 de Junio de 2025 y 02 de Julio de 2025.
J. Participar activamente junto con el consejo consultivo de mujeres en una sesión convocada por la honorable corporación- consejo municipal	No fui citada en el periodo de tiempo del informe 04 comprendido entre el, 10/0/2025 y el 09/067/2025 por la honorable corporación - consejo municipal, sin embargo solicito un espacio

	para socialización de ejecución de mis obligaciones contractuales.
K. Desarrollar estrategias de información, educación, comunicación y promoción de los derechos sexuales y reproductivos, así como de los derechos humanos y de las mujeres, con las instituciones educativas del municipio.	Asistí al el estudio de grabación de LATIS, con la guía de Ximena la torre de comunicaciones y en articulación con las psicólogas del PIC y el enlace LGTBIQ+ realizamos un programa de información, educación, comunicación y promoción de los derechos sexuales y reproductivos, así como de los derechos humanos y de las mujeres, que se transmitirá en la emisora Colombia estéreo.
L. Participar activamente en los diferentes comités institucionales que requiera e involucre el tema de equidad de mujer y demás pertinentes según grupo poblacional.	Asistí y participo en el comité de salud sexual y reproductiva el día 10 de Junio de 2025, donde hago una presentación para hablar de los derechos sexuales y reproductivos de las mujeres.
M. Entregar semanalmente el cronograma de actividades a desarrollar.	Semanalmente desarrollo la matriz de cronograma de actividades y adjunto calendario de actividades desarrolladas en la casa para la dignidad de las mujeres. Subiendo la información al drive compartido desde medios de comunicación.
N. Responder todas las peticiones, memorando y demás solicitudes que se le asignen en el administrador de información documental y digital AIDD.	Doy respuesta a las peticiones, memorando y demás solicitudes que se me asignen en el administrador de información documental y digital AIDD. Para el periodo del informe 04 comprendido entre el 10 de junio de 2024 y el 09 de julio de 2024, yacogiéndome a la figura de prórroga del término legal para emitir respuesta de fondo, doy cumplimiento a la respuesta en términos legales a la Veeduría de mujeres del Líbano VECMULI, teniendo en cuenta que la información solicitada debe ser recolectada y consolidada por distintas dependencias administrativas, las cuales actualmente se encuentran atendiendo otras obligaciones institucionales, lo que ha limitado temporalmente su disponibilidad.
O. Apoyar en las actividades de gestión social y de participación ciudadana, que	En articulación con las actividades propuestas desde gestión social apoyo la celebración del día

se generen producto de la realización de actividades propias de la alcaldía del Líbano Tolima.	del adulto mayor, en el parque principal y la de conmemoración del día del orgullo LGTBIQ+
P. Prestar apoyo en la estrategia de comunicaciones, participación ciudadana y de rendición de cuentas establecida por la Alcaldía del Líbano Tolima, en términos de la publicación y promoción y divulgación de actividades de carácter institucional.	Apoyo en la estrategia de comunicaciones compartiendo en mis canales de comunicación personales, y en los grupos de interés objeto de mi contrato, la información correspondiente a las actividades de carácter institucional, comprendidas en el periodo de tiempo del informe 04 comprendido entre el, 10 de Junio de 2025 y el 09 Julio de 2025 entre las que están: - Líbano destino cultural y turístico (Agenda festiva). - Estrategia firmes contigo barrio Marsella. - La DIAN presente en el parque principal. - Taller de liderazgo, emprendimiento y empoderamiento femenino. - Lo que debes saber de la tala de árboles en el parque isidro parra. - Construye legalmente obras que si necesitan Licencia. - Súmate a la jornada de capacitaciones. - Estrategia de cambio cultural Sistema Nacional del Cuidado. - Conmemoración día de la libertad religiosa. - Conmemoración del día del orgullo LGTBIQ+ - Micro lotes de cafés especiales
Q. Llevar el archivo documental y magnético realizando la debida gestión documental correspondiente a cada proceso, archivos que deberán ser entregados al supervisor del contrato, con el informe mensual y final de actividades indicando el avance y/o estado actual de cada uno de los que haya sido designado por el supervisor.	Llevo al día el archivo documental, participando de las jornadas de archivo y diligencio la hoja de control y el FUID, presentados a la oficina de archivo y correspondencia.
R. Las demás actividades que sean necesarias para el cumplimiento del	Presto el apoyo logístico y de coordinación de la casa para la dignidad de las mujeres durante el

objeto contractual de conformidad a los estudios y documentos previos, documento que forma parte integral del presente contrato.	periodo comprendido entre el 10 de Junio del 2025 al 09 de Julio de 2025.

Los soportes documentales del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los siguientes: Acta con registro fotográfico, flayer, o circular de convocatoria, listas de asistencia.

Igualmente, manifiesto que he dado cumplimiento a los pagos al Sistema de Seguridad Social, de acuerdo con lo establecido en las normas vigentes, para lo cual anexo para revisión del supervisor, la constancia de la planilla del mes de junio de 2025

Anexos: (informe actividades realizadas)

Atentamente,

MARIA DEL PILAR CASTAÑO RODRIGUEZ
Contratista
Cedula: 1.104.698.239

Proyectó María del Pilar Castaño Rodríguez
Revisó: Sandra Rocio Moreno Páez

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1104698239
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			MARIA DEL PILAR CASTANO RODRIGUEZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	LIBANO	DEPARTAMENTO:	TOLIMA
DIRECCIÓN:	URB LA ROCA	TELÉFONO:	9999999
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de computadores, equipo per
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			4608072531	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	junio	AÑO 2025	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES junio AÑO 2025
DÍAS DE MORA:			0		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2025/06/16	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9993007453

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 227.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 227.800	$ 0	$ 227.800
SUBTOTALES:										**$ 227.800**	**$ 0**	**$ 227.800**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 178.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 178.000	$ 0	$ 0	$ 178.000
SUBTOTALES:													**$ 178.000**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 178.000**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 7.500	$ 7.500	$ 0	$ 0	$ 7.500
SUBTOTALES:									**$ 7.500**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 7.500**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																			SEGURIDAD SOCIAL																						PARAFISCALES						
																													PENSIÓN								SALUD						ARP								CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINEDU
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT.	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT.	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT.	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT.	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 1104698239	CASTANO RODRIGUEZ MARIA DEL PILAR	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.423.500				NO																		25-14 COLPENSIONES	30	$ 1.423.500	$ 227.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 227.800	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 1.423.500	$ 178.000	$ 0	$ 178.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.423.500	110469823	$ 7.500		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 413.300

Planilla Pagada